

RICHIESTA DI RIDUZIONE TARIFFA DEI SERVIZI SCOLASTICI COMUNALI

Spett.le
COMUNE DI PADERNO D'ADDA
c.a. Ufficio Segreteria - Pubblica Istruzione
P.zza Vittoria, 8 - 23877 Paderno d'Adda (LC)
Pec: paderno.dadda@legalmail.it

Il/la sottoscritto/a _____, residente a Paderno d'Adda in Via _____, tel. _____, cell. _____, email _____ in qualità di genitore/tutore/affidatario dell'/degli alunno/i _____

CHIEDE la riduzione della tariffa dei seguenti servizi scolastici comunali come da Attestazione Isee allegata con scadenza _____, di € _____

MENSA

☐ **SCUOLA DELL'INFANZIA**

☐ **SCUOLA PRIMARIA**

☐ **SCUOLA SECONDARIA
DI PRIMO GRADO**

fratelli iscritti al servizio di mensa (**solo per i residenti**) (dal più grande al più piccolo):

Cognome nome _____ Classe/scuola _____

Cognome nome _____ Classe/scuola _____

TRASPORTO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

fratelli iscritti al servizio di trasporto (**solo per i residenti**) (dal più grande al più piccolo):

Cognome nome _____ Classe/scuola _____

Cognome nome _____ Classe/scuola _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D. Lgs. 196/2003, si informa che i dati personali acquisiti, con riferimento alla presente richiesta, saranno trattati dal Comune di Paderno D'Adda, titolare del trattamento, con modalità cartacee ed informatiche e ai fini della concessione delle riduzioni tariffarie relative ai servizi scolastici comunali. Il trattamento dei dati richiesti è necessario per adempiere a un obbligo legale del titolare e per l'esercizio di un compito di interesse pubblico, ai sensi dell'art. 6 paragrafo 1 lettere c) ed e) del GDPR. I dati personali sono acquisiti direttamente dall'Interessato e/o da altri soggetti pubblici. I dati personali sono trattati da personale autorizzato e possono essere comunicati a terzi esclusivamente in conformità agli obblighi connessi alla normativa vigente e del regolamento comunale applicabile, nel rispetto del GDPR. I dati personali sono conservati per il tempo definito dalle disposizioni normative vigenti in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi. L'interessato ha diritto di chiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica e l'aggiornamento degli stessi, la cancellazione se trattati in violazione di legge e ha inoltre il diritto di opporsi al trattamento in conformità agli articoli 15 e seguenti del GDPR. Qualora ritenga che il trattamento avvenga in violazione del GDPR, l'interessato ha inoltre il diritto di proporre un reclamo all'autorità di controllo, rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it). L'interessato può esercitare i propri diritti rivolgendosi al titolare del trattamento o al responsabile della protezione dei dati personali (RPD/DPO), la società Trust Data Solutions S.r.l. Dati di contatto del titolare del trattamento: Comune di Paderno D'Adda con sede a Paderno d'Adda, Piazza della Vittoria 8, Tel.: 039513615 E-mail: segreteria@comune.padernodadda.lc.it PEC: paderno.dadda@legalmail.it Contatti del team DPO Trust Data Solutions: E-mail: dpo@trustds.it PEC: dpo@trustds@legalmail.it

Paderno d'Adda, _____

(firma leggibile)

Allegare fotocopia del documento di identità di chi firma, se il modulo viene inviato via fax o via pec.