



COMUNE DI PADERNO D'ADDA

Provincia di Lecco

✉ Piazza Vittoria n. 8 - 23877 Paderno d'Adda
Sito: www.comune.padernodadda.lc.it E-MAIL: tecnico@comune.padernodadda.lc.it

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTI AUTO PRESSO I PARCHEGGI PUBBLICI DI PALAZZO TAMBORINI E AREA ANTISTANTE CASCINA MARIA

Il Responsabile del Servizio

in esecuzione del Regolamento Comunale per l'uso dei parcheggi comunali di Palazzo Tamborini e area antistante Cascina Maria approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 9 in data 25.03.2025;
Vista la delibera di Giunta Comunale n. 44 del 21.05.2025;

Vista la determinazione n. 320 del 25.09.2025;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione per l'assegnazione di posti auto presso il parcheggio pubblico interrato di Palazzo Tamborini e presso l'area antistante Cascina Maria.

1) Oggetto e descrizione del contratto di assegnazione

- n. 6 posti auto per soggetti privati presso il parcheggio pubblico interrato di Palazzo Tamborini, per la durata di 3 anni solari;
- n. 10 posti auto per associazioni o persone operanti in campo sociale non aventi finalità di lucro presso il parcheggio pubblico interrato di Palazzo Tamborini, per la durata di 5 anni solari;
- n. 10 posti auto per per soggetti privati presso l'area antistante Cascina Maria, per la durata di 3 anni solari;
- n. 3 posti auto per associazioni o persone operanti in campo sociale non aventi finalità di lucro presso l'area antistante Cascina Maria, per la durata di 5 anni solari;
- il contratto ha per oggetto il posto auto (art. 2 e 3 del regolamento);
- sono esclusi dal presente bando le assegnazioni di posti auto per veicoli di tipologia autocaravan e autocarri;
- gli assegnatari muniti di contrassegno valido, nelle ore diurne, non saranno sottoposti a regolamentazione della sosta a disco orario anche se nel periodo diurno non verranno riservati posti se non i posti auto riservati alle persone con disabilità;
- l'assegnazione verrà regolamentata da apposito contratto, le cui spese saranno a carico dell'assegnatario;
- il corrispettivo dell'assegnazione per i soli n. 6 posti auto del Parcheggio Tamborini destinati a soggetti privati è determinato in € 500,00.= annui + IVA, rideterminabili annualmente dall'Amministrazione Comunale;
- il corrispettivo dell'assegnazione per i soli n. 10 posti auto dell'area antistante Cascina Maria destinati a soggetti privati è determinato in € 250,00.= annui + IVA, rideterminabili annualmente dall'Amministrazione Comunale;
- non è dovuto alcun corrispettivo per i posti auto assegnati ad associazioni o persone operanti in campo sociale;
- il pagamento del corrispettivo dovrà avvenire anticipatamente per l'intero importo annuale al fine di poter rinnovare il contrassegno e comunque entro il 31 gennaio di ciascun anno e per l'anno 2025 per la quota parte di annualità dalla sottoscrizione del relativo contratto;

- la disdetta del contratto dovrà avvenire almeno tre mesi prima della data comunicata fine utilizzo posto auto (MODULO DISDETTA) art. 7 regolamento;
- il contrassegno dovrà essere rinnovato annualmente (MODULO RINNOVO CONTRASSEGNO);
- il contratto potrà essere oggetto i subentro (MODULO SUBENTRO) art.7 regolamento;

2) Destinatari

Hanno diritto all'assegnazione di parcheggio autoveicoli:

- i soggetti privati;
- associazioni o persone che operano in campo sociale non aventi finalità di lucro;

Si precisa che **è vietato l'accesso** al parcheggio pubblico interrato di Palazzo Tamborini alle **autovetture alimentate a metano e GPL**.

3) Modalità e termini di presentazione delle domande

Le richieste di assegnazione, redatte come da "MODULO RICHIESTA", (selezionare quello corretto in base al luogo di interesse e in base alla tipologia di richiedente), sottoscritte rispettivamente dal richiedente, nel caso di persone fisiche, o dal legale rappresentante, nel caso di associazioni o persone operanti in campo sociale senza scopo di lucro, dovranno essere presentate in carta semplice corredate da tutta la documentazione indicata quale allegato nel "MODULO RICHIESTA". La domanda di partecipazione alla presente selezione dovrà essere consegnata, completa di tutti gli allegati ivi indicati, presso il **protocollo del Comune di Paderno d'Adda** (Piazza della Vittoria n. 8 – 23877 PADERNO D'ADDA LC) o alla PEC paderno.dadda@legalmail.it.

Il presente bando non prevede una scadenza per la presentazione delle domande di assegnazione. L'assegnazione avverrà fino ad esaurimento dei posti auto e le domande verranno valutate in ordine di data di presentazione, modalità a sportello. Ai fini della valutazione della domanda di assegnazione farà fede la data e ora di consegna presso il Protocollo suddetto, indipendentemente dalla data del timbro postale, qualora le domande dovessero essere inoltrate a mezzo posta, la data e ora di ricevimento della domanda alla PEC comunale.

4) Documentazione da allegare

I soggetti partecipanti alla selezione dovranno produrre la documentazione di cui ai seguenti punti:

- fotocopia carta d'identità del firmatario richiedente o del legale rappresentante (se la richiesta viene trasmessa cartacea altrimenti basta la firma digitale);
- codice fiscale soggetto richiedente;
- documento che attesti il diritto sul veicolo (proprietà, comodato, affitto, mezzo aziendale, altro, copia di documento di identità, documento di identità del proprietario/legale rappresentante del soggetto giuridico proprietario firmatario del documento che attesta il diritto d'uso),
- certificato/attestato di proprietà;
- libretto di circolazione;
- documento comprovante la copertura assicurativa;
- regolamento per l'uso dei parcheggi comunali di Palazzo Tamborini e area antistante Cascina Maria" approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 25.03.2025, sottoscritto su ogni pagina, o firmato digitalmente se prodotto via pec;

Per i firmatari per conto dei soggetti, rientranti nella categoria associazioni o persone operanti in campo sociale senza scopo di lucro, dovrà essere prodotta la seguente documentazione in aggiunta a quella sopra indicata:

- documento che attesti la titolarità alla sottoscrizione della domanda;
- certificazioni che attesti la finalità sociale dell'associazione/del soggetto;

- j) esempi: atto costitutivo e/o statuto, iscrizione ad Albi di legge che certifichino lo scopo sociale della Società, certificazione dalla quale risulti la carica del firmatario rispetto all'associazione ecc....;

5) Obblighi dell'assegnatario

L'assegnatario è tenuto ad utilizzare il posto auto secondo le modalità indicate nel regolamento e nel contratto.

E' a carico dell'assegnatario il rispetto del contenuto del contratto di assegnazione che verrà stipulato tra il Comune di Paderno d'Adda ed il soggetto contraente.

L'assegnatario dovrà comunque gestire lo spazio nel rispetto del regolamento e di tutte le normative vigenti, con particolare riferimento a quelle relative all'igiene, all'inquinamento acustico e alla sicurezza.

Il mancato rispetto degli obblighi da parte dell'assegnatario comporterà la revoca dell'assegnazione.

E' vietata la sublocazione degli spazi.

6) Valutazione delle domande

La valutazione delle richieste di assegnazione sarà effettuata dal Responsabile del Servizio che le esaminerà sulla base della documentazione presentata.

Le richieste inoltrate verranno valutate tenendo conto dell'ordine cronologico del ricevimento della domanda al protocollo comunale e secondo quanto previsto dal regolamento in premessa citato;

7) Durata del contratto

L'assegnazione avrà la durata di tre anni solari come da art. 6.2 del regolamento.

Per quanto riguarda i contratti sottoscritti nel corso del 2025, quale prima assegnazione da bando, la scadenza sarà il 31.12.2028.

La valutazione delle richieste di assegnazione sarà effettuata dal Responsabile del Servizio che le esaminerà sulla base della documentazione presentata.

Le richieste inoltrate verranno valutate tenendo conto dell'ordine cronologico del ricevimento della domanda al protocollo comunale e secondo quanto previsto dal regolamento in premessa citato ad eccezione del caso di esaurimento posti a sportello e formazione di lista di attesa.

8) Assegnazione

Il Responsabile del Servizio provvederà con apposito atto all'assegnazione dei posti auto presso il Parcheggio Tamborini e presso l'area antistante Cascina Maria così come deliberato dall'Amministrazione Comunale;

Dopo l'atto di assegnazione, i soggetti assegnatari saranno chiamati a stipulare apposito contratto le cui spese sono a carico degli assegnatari.

Ad esaurimento dei posti auto a sportello e solo in caso di formazione di lista di attesa, i posti che si libereranno o per disdetta o per naturale scadenza dei precedenti contratti, verranno assegnati secondo quanto stabilito dall'art. 6.3 secondo paragrafo.

Per quanto riguarda tutto quanto non precisato nel presente bando relativamente ad esempio all'oggetto contrattuale, le modalità d'uso i divieti e le prescrizioni, le responsabilità, la durata, le modalità di assegnazione, gli obblighi e le responsabilità, il pagamento, la disdetta o subentro e le assicurazioni e quantaltro riguardi i parcheggi in assegnazione si fa espresso riferimento al Regolamento approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 25.03.2025;

Responsabile procedimento e informazioni

Responsabile del Procedimento, ai sensi della L. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, è il Responsabile del Settore Tecnico, Arch. Marco Testori.

Per ulteriori chiarimenti rivolgersi al Servizio Tecnico – Piazza della Vittoria n. 8 – Paderno d'Adda –
Tel. 039-9281486, e-mail: tecnico@comune.padernodadda.lc.it.

Il Comune di Paderno d'Adda si riserva la facoltà di sospendere, interrompere o modificare la procedura di affidamento, senza che gli interessati possano avanzare nei confronti del Comune alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

Paderno d'Adda, 25 settembre 2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Marco Testori

Documento firmato digitalmente

Allegati :

MODULO RICHIESTA

MODULO RINNOVO CONTRASSEGNO

MODULO DISDETTA CONTRATTO

MODULO SUBENTRO