

"MODULO RICHIESTA" POSTO AUTO AREA ANTISTANTE CASCINA MARIA/SOGGETTI PRIVATI

All'Ufficio Tecnico
del Comune di Paderno d'Adda
Piazza della Vittoria n. 8
23877 PADERNO D'ADDA (LC)

OGGETTO: richiesta di assegnazione di n. 1 posto auto presso il parcheggio pubblico AREA ANTISTANTE CASCINA MARIA.

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 25.03.2025.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 21.05.2025 e successive modifiche ed integrazioni.

Il sottoscritto _____

nato a _____, il _____

Codice Fiscale _____

residente in _____ Via _____, n. _____,

mail _____

PEC _____

Telefono _____ cellulare _____

RICHIEDE

l'assegnazione di n. 1 posto auto presso il PARCHEGGIO PUBBLICO AREA ANTISTANTE CASCINA MARIA per l'automezzo mezzo (barrare la casella del caso)

di proprietà (allegare certificato/attestato di proprietà e libretto di circolazione);

in affitto/comodato (allegare contratto di affitto o comodato e certificato/attestato di proprietà e libretto di circolazione, documento di identità del proprietario);

mezzo aziendale assegnato (allegare documento che attesti l'assegnazione del mezzo da parte del proprietario con allegato certificato/attestato di proprietà e libretto di circolazione, documento di identità del proprietario/titolare);

altro _____ (allegare documento comprovante quanto dichiarato con allegato certificato/attestato di proprietà e libretto di circolazione, documento di identità del proprietario);

Targa _____

Marca _____

Modello _____

mezzo per il quale il sottoscritto **DICHIARA**

essere in regola con la copertura assicurativa obbligatoria e con le revisioni previste dalla normativa vigente

inoltre **DICHIARA** DI AVER PRESO VISIONE E ACCETTATO

- quanto previsto dal "regolamento per l'uso dei parcheggi comunali di Palazzo Tamborini e area antistante Cascina Maria" approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 25.03.2025;
- quanto deliberato dalla Giunta Comunale con atto n. 44 del 21.05.2025;
- di rispettare quanto previsto dal "regolamento per l'uso dei parcheggi comunali di Palazzo Tamborini e area antistante Cascina Maria" approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 25.03.2025;

inoltre nel caso di formazione di lista d'attesa per l'esaurimento delle assegnazioni a sportello

DICHIARA

- di AVERE / NON AVERE (*cancellare la scelta non dichiarata*) disponibilità di alcun posto auto/box o similari nel territorio del Comune di Paderno d'Adda;
- di AVERE / NON AVERE (*cancellare la scelta non dichiarata*) altri posti auto assegnati nel Parcheggio Tamborini e nell'area Antistante Cascina Maria;

impegnandosi a comunicare qualsiasi variazione dati e documenti relativa alla presente richiesta;

Data, _____

Allega:

- a) carta d'identità del soggetto richiedente;
- b) codice fiscale soggetto richiedente;
- c) documento che attesti il diritto sul veicolo (proprietà, comodato, affitto, mezzo aziendale, altro, copia di documento di identità, documento di identità del proprietario/legale rappresentante del soggetto giuridico proprietario firmatario del documento che attesta il diritto d'uso),
- d) certificato/attestato di proprietà;
- e) libretto di circolazione;
- f) documento comprovante la copertura assicurativa;
- g) regolamento per l'uso dei parcheggi comunali di Palazzo Tamborini e area antistante Cascina Maria" approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 25.03.2025, sottoscritto su ogni pagina;

Dichiaro di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 del D. Lgs. 30-06-2003, n. 196 che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Si rimanda ai link <https://comune.padernodadda.lc.it/privacy-policy/> e <https://comune.padernodadda.lc.it/d-p-o/> dedicati alla Privacy Policy del Comune di Paderno d'Adda.

Data, _____
