

**"MODULO SUBENTRO CONTRATTO" NUOVA TARGA POSTO AUTO PARCHEGGIO PALAZZO  
TAMBORINI/SOGGETTI PRIVATI**

**All'Ufficio Tecnico  
del Comune di Paderno d'Adda  
Piazza della Vittoria n. 8  
23877 PADERNO D'ADDA (LC)**

**OGGETTO: richiesta di SUBENTRO posto auto per cambio veicolo e targa presso il parcheggio pubblico  
PALAZZO TAMBORINI.**

**Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 25.03.2025.**

**Deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 21.05.2025 e successive modifiche ed integrazioni.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_,

mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

Intestatario del contratto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Avendo provveduto in data \_\_\_\_\_ al pagamento di quanto dovuto per l'annualità \_\_\_\_\_

**RICHIEDE**

il SUBENTRO, per cambio veicolo e targa, al contratto citato per il contrassegno precedentemente  
consegnato per il veicolo targato \_\_\_\_\_ al nuovo veicolo:

Targa \_\_\_\_\_

Marca \_\_\_\_\_

Modello \_\_\_\_\_

mezzo per il quale il sottoscritto **DICHIARA**

- essere in regola con la copertura assicurativa obbligatoria e con le revisioni previste dalla normativa vigente;
- l'automezzo mezzo risulta (barrare la casella del caso):
  - o di proprietà (allegare certificato/attestato di proprietà e libretto di circolazione);
  - o in affitto/comodato (allegare contratto di affitto o comodato e certificato/attestato di proprietà e libretto di circolazione, documento di identità del proprietario);
  - o mezzo aziendale assegnato (allegare documento che attesti l'assegnazione del mezzo da parte del proprietario con allegato certificato/attestato di proprietà e libretto di circolazione, documento di identità del proprietario/titolare);

- altro \_\_\_\_\_ (allegare documento comprovante quanto dichiarato con allegato certificato/attestato di proprietà e libretto di circolazione, documento di identità del proprietario);

mezzo per il quale il sottoscritto **DICHIARA**

essere in regola con la copertura assicurativa obbligatoria e con le revisioni previste dalla normativa vigente

inoltre nel caso di formazione di lista d'attesa per l'esaurimento delle assegnazioni a sportello

#### **DICHIARA**

- di AVERE / NON AVERE (*cancellare la scelta non dichiarata*) disponibilità di alcun posto auto/box o similari nel territorio del Comune di Paderno d'Adda;

- di AVERE / NON AVERE (*cancellare la scelta non dichiarata*) altri posti auto assegnati nel Parcheggio Tamborini e nell'area Antistante Cascina Maria;

impegnandosi a comunicare qualsiasi variazione dati e documenti relativa alla presente richiesta;

Data, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Allega:**

- a) carta d'identità del soggetto richiedente;
- b) codice fiscale soggetto richiedente;
- c) documento che attesti il diritto sul veicolo (proprietà, comodato, affitto, mezzo aziendale, altro, copia documento di identità, documento di identità del proprietario/legale rappresentante del soggetto giuridico proprietario firmatario del documento che attesta il diritto d'uso),
- d) certificato/attestato di proprietà;
- e) libretto di circolazione;
- f) documento comprovante la copertura assicurativa;

Data, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_