

ORIGINALE



COMUNE DI PADERNO D'ADDA  
C.A.P. 23877 - Provincia di Lecco

VERBALE DI GIUNTA COMUNALE

Numero 36 in data 19-04-2023

Oggetto: APPROVAZIONE CARTA DEI SERVIZI SCOLASTICI - A.S. 2023/2024

\*\*\*\*\*

L'anno **duemilaventitre** il giorno **diciannove** del mese di **Aprile** alle ore **10:36** nella **PALAZZO COMUNALE**, si è riunita la **Giunta Comunale**, nelle persone dei Signori :

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
TORCHIO GIANPAOLO	Sindaco	X	
RIVA BARBARA	Assessore	X	
VILLA GIANPAOLO	Vicesindaco	X	
CASIRAGHI VALENTINO	Assessore	X	
BESANA ANTONIO INNOCENTE	Assessore		X
Presenti – Assenti		4	1

Assiste il Segretario Comunale, Dott. EMANUELA SEGHIZZI

Il Presidente TORCHIO GIANPAOLO in qualità di SINDACO, dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

## **OGGETTO: APPROVAZIONE CARTA DEI SERVIZI SCOLASTICI - A.S. 2023/2024.**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

- ai sensi di quanto disposto dagli artt. 42 e 45 del D.P.R. 24 luglio 1977, n.616 sono attribuite ai Comuni le funzioni amministrative in materia di assistenza scolastica che debbono essere svolte dagli stessi, secondo le modalità previste da apposita Legge Regionale;

- la L.R. n. 19 del 6 agosto 2007, in particolare l'art. 6 ove viene stabilito il ruolo dei Comuni per lo svolgimento dei servizi di trasporto e di assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli studenti con disabilità per l'istruzione fino alla secondaria inferiore;

Atteso che è necessario procedere all'effettuazione delle iscrizioni ai servizi scolastici (mensa, trasporto, pre-scuola primaria e post-scuola infanzia, piedibus) per conoscere le necessità delle famiglie in modo da poter organizzare gli stessi;

Ritenuto necessario procedere all'effettuazione delle iscrizioni ai servizi scolastici per il prossimo anno scolastico 2023/2024 da parte delle famiglie;

Atteso che allo scopo è stata predisposta dall'Ufficio Istruzione la "Carta dei servizi scolastici – a.s. 2023/2024" del Comune di Paderno d'Adda che dettaglia i servizi offerti dall'Amministrazione Comunale per il prossimo anno scolastico, in modo da fornire tutte le informazioni utili alle famiglie che si apprestano a chiedere l'iscrizione per i figli ed i relativi costi;

Rilevato che i servizi scolastici offerti dal Comune sono i seguenti:

- Mensa scolastica
- Trasporto scolastico scuola secondaria di primo grado
- Piedibus
- Post-scuola infanzia
- Pre scuola primaria

Visto lo schema di Carta dei Servizi scolastici – a.s. 2023/2024, che si allega alla presente (Allegato "A");

Atteso che nella medesima vengono confermate le fermate del trasporto scolastico della Scuola Secondaria di Primo Grado destinate alla salita/discesa degli alunni, che coprono il fabbisogno del territorio, mentre le fermate e gli orari del piedibus potranno subire variazioni a seconda delle richieste e i dati aggiornati verranno pubblicati sul sito a seguito della raccolta delle nuove iscrizioni al servizio;

Ritenuto di approvare la sopra citata Carta dei Servizi;

Visto l'art. 3 della L. 241/1990;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Acquisiti gli allegati pareri dei Responsabili del Servizio Istruzione e Economico-Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. N. 267/2000, allegati al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

Con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano,

### **D E L I B E R A**

- 1) di approvare la Carta dei Servizi Scolastici per l'a.s. 2023/2024 del Comune di Paderno d'Adda (Allegato "A");

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82 del 2005 e norme collegate

2) di approvare quanto in essa contenuto, comprese le fermate individuate per il trasporto scolastico della Scuola Secondaria di Primo Grado;

3) di provvedere alla pubblicità della stessa mediante inserimento nel sito internet del Comune all'indirizzo [www.comune.padernodadda.lc.it](http://www.comune.padernodadda.lc.it) - Link: Spazio scuola, e mediante altre forme di comunicazione istituzionale;

Con separata votazione unanime favorevole, il presente atto viene reso immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

**Il Presidente**  
*GIANPAOLO TORCHIO*

**Il Segretario Comunale**  
*Dott. EMANUELA SEGHIZZI*

\*\*\*\*\*

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs n. 267/2000.

La presente deliberazione diverrà esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. N. 267/2000 e ss.mm.ii.

**Il Segretario Comunale**  
Dott. EMANUELA SEGHIZZI



**Comune di Paderno d'Adda**  
Provincia di Lecco

**OGGETTO: APPROVAZIONE CARTA DEI SERVIZI SCOLASTICI - A.S. 2023/2024**

---

**P A R E R E   D I   R E G O L A R I T A '   T E C N I C A**

(Art.147 bis – comma 1 del D.Lgs 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii.)

Il Responsabile del Settore Funzione Servizi istruzione, ai sensi dell'art.147 – comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii., esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Addì, 19-04-2023

**Il Responsabile del Servizio**  
*SEGHIZZI EMANUELA*

---

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**



**Comune di Paderno d'Adda**  
Provincia di Lecco

**OGGETTO: APPROVAZIONE CARTA DEI SERVIZI SCOLASTICI - A.S. 2023/2024**

---

**P A R E R E D I R E G O L A R I T A ' C O N T A B I L E**

(Art.147 bis – comma 1 del D.Lgs 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii.)

Il Responsabile del Servizio economico finanziario e tributario, ai sensi dell'art.147 – comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii., esprime parere Favorevole di regolarità contabile.

Addì, 19-04-2023

**Il Responsabile del Servizio**  
*MANDELLI MARIA GRAZIA*

---

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**



**Comune di Paderno d'Adda**  
**n° 36/2023**

**Settore Funzione Servizi istruzione**

---

**OGGETTO: APPROVAZIONE CARTA DEI SERVIZI SCOLASTICI - A.S. 2023/2024**

Il sottoscritto responsabile della pubblicazione certifica che il provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio online consultabile sul Sito Ufficiale dell'Ente dal 26-04-2023 per giorni quindici consecutivi. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dall'esecutività dell'atto.

Paderno d'Adda, li 26-04-2023

Il Responsabile della Pubblicazione  
PIROVANO GIOVANNA ELBA



**COMUNE DI PADERNO D'ADDA**

Provincia di Lecco

---

**CARTA DEI SERVIZI  
SCOLASTICI  
COMUNALI  
a.s. 2023/2024**

LA CARTA DEI SERVIZI È UNO STRUMENTO UTILE PER CONOSCERE I SERVIZI SCOLASTICI DEL COMUNE:

-  **MENSA SCOLASTICA**
-  **TRASPORTO SCOLASTICO**
-  **PIEDIBUS**
-  **POST-SCUOLA INFANZIA**
-  **PRE-SCUOLA PRIMARIA**



## MENSA SCOLASTICA

Il Comune gestisce, attraverso l'affidamento in concessione a Ditta specializzata, il servizio di mensa scolastica per gli alunni della scuola dell'infanzia e primaria; l'attuale affidamento è in scadenza e si sta procedendo a nuova gara per l'individuazione della ditta per i prossimi quattro anni scolastici.

Tale servizio è finalizzato a:

- migliorare l'educazione alimentare;
- fornire pasti;
- completare l'azione educativa con un momento di socializzazione diverso da quello dell'aula scolastica;
- limitare il disagio del rientro pomeridiano a scuola.

I pasti vengono forniti sulla base di due menù approvati dall'ATS, uno invernale ed uno estivo. Nei menu sono utilizzati alimenti biologici a filiera corta, DOP e IGP, nessun piatto conterrà alimenti geneticamente modificati.

L'utente accede al servizio previa compilazione del modulo di iscrizione annuale ai servizi scolastici da effettuare online collegandosi al sito [www.comune.padernodadda.lc.it](http://www.comune.padernodadda.lc.it) **entro il giorno 30 giugno 2023 e comunque nel periodo indicato sull'informativa pubblicata sul medesimo sito**. L'adesione va intesa per l'intero anno scolastico.

### DIETE SPECIALI

Per gli alunni che hanno problemi alimentari che necessitano di una dieta personalizzata occorre che la famiglia provveda a segnalare tale necessità durante la compilazione della domanda di iscrizione al servizio mensa e ad allegare eventuale documentazione sanitaria come da indicazioni dell'ATS.

Gli alunni che per motivi religiosi, etici e/o culturali devono seguire una dieta priva di carne di maiale o di qualsiasi tipo di carne, devono chiedere la dieta speciale sul modulo di iscrizione dei servizi scolastici comunali, allegando l'ulteriore modulo richiesto.

### CAMBI MENU

Le variazioni di menu sono accettate solo nel caso ci siano problemi temporanei di salute. Il mattino stesso la famiglia può chiedere una dieta in bianco tramite richiesta scritta sul diario dell'alunno/a.

### COMUNICAZIONI FAMIGLIA-SCUOLA

Per un corretto sistema di rilevazione delle presenze in mensa e per evitare contestazioni da parte di genitori per pasti non usufruiti, ma addebitati, si rende necessario fornire alcune precisazioni.

**ENTRO LE ORE 9.30** le insegnanti devono comunicare le assenze degli alunni della propria classe all'Azienda di ristorazione per il conteggio delle presenze e per la preparazione dei relativi pasti. **SI RICORDA CHE IL PASTO VIENE ADDEBITATO A TUTTI GLI ALUNNI CHE NON RISULTANO ASSENTI**, pertanto, è tassativo segnalare correttamente l'assenza degli alunni da parte delle insegnanti, perché altrimenti essi vengono considerati presenti e di conseguenza addebitato loro il pasto.

### ASSENZE ED ENTRATE POSTICIPATE

Per evitare errori e per non gravare di responsabilità gli insegnanti è necessario che il genitore scriva sul diario di volta in volta quando l'alunno/a non usufruisce del pasto.

Tale comunicazione deve giungere all'insegnante PRIMA DELLE ORE 9.30 DEL GIORNO STESSO.

**Qualora la famiglia non si attenga a quanto sopra illustrato, non potrà essere addebitata ad altri tale mancanza e di conseguenza il pasto dovrà essere pagato.**

Nel caso in cui l'alunno debba entrare a scuola dopo le ore 9.30 e intenda fermarsi in mensa, è necessario che la famiglia comunichi la presenza telefonicamente a scuola **entro le ore 9.30.**

### **COMMISSIONE MENSA**

Eventuali segnalazioni, problemi o reclami riguardanti il servizio di ristorazione scolastica dovranno essere comunicati ai Componenti della Consulta per le mense scolastiche e al Comune – Ufficio Istruzione

I nominativi dei Componenti della Consulta per le mense scolastiche cui rivolgersi (Rappresentanti genitori scuola infanzia e scuola primaria; Docenti scuola infanzia e scuola primaria) sono consultabili sul sito del Comune in homepage al link *Commissioni e Consulte - Consulte* e presso l'Ufficio Segreteria/Pubblica Istruzione del Comune.

### **SCUOLA DELL'INFANZIA E SCUOLA PRIMARIA a partire da gennaio 2023 per l'a.s. 2022/2023**

Costi del pasto: **€ 4,80** per i residenti, **€ 5,60** per i non residenti. Solo per i residenti sconto-fratelli di **€ 0,50** sul costo-pasto a partire dal 2° figlio che usufruisce dello stesso servizio. Le agevolazioni ISEE sono riservate solo ai **residenti**. Il costo minimo di un pasto, al netto degli sconti fratelli e ISEE, non potrà essere inferiore a € 1,00.

<b>FASCE ISEE</b>	<b>A CARICO DELL'UTENTE</b>	<b>COSTO PASTO</b>
inferiore a € 7.000,00	25%	€ 1,20
da € 7.000,01 a € 11.000,00	50%	€ 2,40
da € 11.000,01 a € 17.000,00	75%	€ 3,60
da € 17.000,01	100%	€ 4,80

Le **TARIFFE** del costo del pasto per l'a.s. 2023/2024 potranno subire variazioni a seguito dell'esito del nuovo appalto. Le **MODALITA' DI PAGAMENTO** verranno comunicate a tutti gli iscritti a seguito di comunicazione da parte della Ditta appaltatrice.

### **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

Essendo il servizio di refezione gestito dal Comune di Robbiate, a fine anno scolastico verrà rimborsata alle famiglie residenti, che ne faranno richiesta, una quota del costo annuale sostenuto in base alla fascia ISEE di appartenenza. Le agevolazioni ISEE sono riservate solo ai residenti.

<b>FASCE ISEE</b>	<b>A CARICO DELL'UTENTE</b>
inferiore a € 7.000,00	25%
da € 7.000,01 a € 11.000,00	50%
da € 11.000,01 a € 17.000,00	75%
da € 17.000,01	100%



## TRASPORTO SCOLASTICO

### Scuola Secondaria di Primo Grado

Il servizio è rivolto agli alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado di Robbiate, è strutturato in funzione degli orari di apertura e chiusura della scuola stessa e garantisce il trasporto per l'andata e il ritorno per facilitare la frequenza e il rapporto famiglia-scuola.

Il servizio viene espletato con due autobus per servire le varie zone del paese.

L'utente accede al servizio trasporto previa compilazione del modulo di iscrizione annuale ai servizi scolastici da effettuare online collegandosi al sito

[comune.padernodadda.lc.it](http://comune.padernodadda.lc.it) **entro il giorno 30 giugno 2023 e comunque nel periodo indicato sull'informativa pubblicata sul medesimo sito.**

Le iscrizioni pervenute in ritardo saranno accolte solo in caso di disponibilità dei posti sugli automezzi. L'iscrizione al trasporto (andata e ritorno) va intesa per l'intero anno scolastico, non sono previste adesioni mensili e defezioni.

Il pagamento avverrà in tre rate anticipate.

Gli orari del servizio di trasporto verranno pubblicati sul sito Internet del Comune ed affissi in Municipio all'inizio dell'anno scolastico.

Il trasporto scolastico è affidato ad azienda del settore mediante appalto; attualmente è gestito dalla Ditta Cogliati Paolo & C. di Montevercchia.

#### **Costi e fermate attuali del trasporto scolastico**

Costi: € 36,00 mensili per i residenti, € 39,00 mensili per i non residenti. Per i residenti sconto-fratelli di € 4,00 mensili a partire dal 2° figlio. Le agevolazioni ISEE sono riservate ai residenti. Il costo mensile del trasporto, al netto degli sconti fratelli e ISEE, non potrà essere inferiore a **€ 4,00**.

FASCE ISEE	A CARICO DELL'UTENTE	IMPORTO MENSILE
inferiore a € 7.000,00	25%	€ 9,00
da € 7.000,01 a € 11.000,00	50%	€ 18,00
da € 11.000,01 a € 17.000,00	75%	€ 27,00
da € 17.000,01	100%	€ 36,00

<b>FERMATE SCUOLABUS</b>		
<b>Scuola Secondaria di 1° grado</b>		
N.	FERMATA	ORARI
1	Via Pertini ang. del Campo	7.50 <u>13.34</u> 16.29
2	Stazione FS (pensilina Piazzale Libertà)	7.52 <u>13.35</u> 16.30
3	Via Roma, 3 (Chiesa S. Marta)	7.36 <u>13.36</u> 16.28
4	Cascina S. Antonio, 2 (pensilina)	7.37 <u>13.37</u> 16.29
5	Strada dei Cavrioli (parcheggio)	7.40 <u>13.40</u> 16.32
6	Via San Martino	7.42 <u>13.42</u> 16.34
7	Strada Fornace, 2 (pensilina)	7.43 <u>13.43</u> 16.35

<b>8</b> Cascina Fornace (incrocio)	7.44	<u>13.44</u> 16.36
<b>9</b> Strada Fornace, 19	7.45	<u>13.45</u> 16.37
<b>10</b> Strada Fornace, 15	7.46	<u>13.46</u> 16.38
<b>11</b> Cascina Brughè	7.47	<u>13.47</u> 16.39
<b>12</b> Cascina Assunta	7.48	<u>13.48</u> 16.40
<b>13</b> Via Mazzini (pensilina Betulle)	7.49	<u>13.49</u> 16.41
<b>14</b> Via Edison (Chiesetta Alpini)	7.50	<u>13.50</u> 16.42

Qualora il genitore non possa essere presente alla fermata del pulmino al momento del rientro del proprio figlio/a da scuola dovrà assicurare la presenza, pena la non accettazione dell'iscrizione, di un incaricato maggiorenne a prelevare il/la minore al solito punto di raccolta dello scuolabus nell'orario di rientro previsto, dietro autorizzazione scritta.

La famiglia può autorizzare il rientro autonomo, se ritiene che il figlio/a possa compiere il tragitto fermata bus-casa in autonomia, mediante compilazione dell'apposito modulo.

**L'AUTISTA, PER MOTIVI ASSICURATIVI, NON È AUTORIZZATO A FAR SCENDERE O SALIRE GLI STUDENTI A FERMATE DIVERSE DA QUELLE RICHIESTE DAI GENITORI NEL MODULO DI ISCRIZIONE.**



## **PIEDIBUS**

Il Piedibus è un servizio rivolto solo agli alunni della Scuola Primaria. È gratuito ed è assicurato da volontari che accompagnano i ragazzi la mattina e il pomeriggio, seguendo tre tragitti: Linea gialla, Linea verde e Linea Arancio (vedi tabelle sotto).

Per il percorso di ritorno, qualora il genitore/delegato non possa essere presente alla fermata, solo per gli alunni delle classi 4<sup>^</sup> e 5<sup>^</sup>, la famiglia può autorizzare **il rientro autonomo** se ritiene che il figlio possa compiere il tragitto fermata piedibus-casa in autonomia, mediante compilazione dell'apposito modulo a corredo della domanda di iscrizione al servizio piedibus. L'Amministrazione Comunale è sollevata da qualsiasi responsabilità derivante da fatti che dovessero accadere al di fuori del tragitto stabilito (fermata piedibus-casa e viceversa). La vigilanza sui minori, al di fuori dell'orario scolastico, è di competenza della famiglia.

I genitori disponibili a fare i volontari accompagnatori del Piedibus e i volontari non genitori che sono disponibili ad accompagnare i ragazzi del Piedibus anche per un solo tragitto alla settimana (mattina o pomeriggio), devono fornire le proprie generalità all'Ufficio Segreteria - Pubblica Istruzione del Comune compilando un modulo apposito.

**GLI ACCOMPAGNATORI DEL PIEDIBUS, PER MOTIVI ASSICURATIVI, NON SONO AUTORIZZATI A LASCIARE GLI ALUNNI A FERMATE DIVERSE DA QUELLE RICHIESTE DAI GENITORI NEL MODULO DI ISCRIZIONE.**

## FERMATE E ORARI attuali

<b>LINEA GIALLA - BON BON</b>	<b>ANDATA</b>	<b>RITORNO</b>
Cascina S. Antonio	8.00	16.40
Via S. Martino ang. 1° Maggio	8.05	16.35
Via Marconi ang. Via Cantù	8.07	16.33
Via Marconi ang. Mazzini	8.10	16.30
Via Manzoni ang. C.na Maria	8.12	16.28
Piazza della Vittoria	8.15	16.25
Scuola	8.20	16.20

<b>LINEA VERDE - CIUF CIUF</b>	<b>ANDATA</b>	<b>RITORNO</b>
Zona via Parini	7.55	16.45
Via dei Roncà	8.00	16.40
Piazzale Libertà	8.05	16.35
Via Roma, 15	8.10	16.30
Via Pertini ang. Foscolo	8.15	16.27
Scuola	8.20	16.20

<b>LINEA ARANCIO - DIN DON</b>	<b>ANDATA</b>	<b>RITORNO</b>
Via Pozzoni ex-Casa del giovane	8.10	16.30
Via Edison semaforo	8.13	16.27
Piazza della Vittoria	8.16	16.24
Scuola	8.20	16.20

Le fermate e gli orari per l'a.s. 2023/2024 potranno subire variazioni a seconda delle richieste e i dati aggiornati verranno pubblicati sul sito a seguito della raccolta delle nuove iscrizioni al servizio.

È predisposto un decalogo per i ragazzi e per i volontari, pubblicato sul sito in "spazio scuola" cui ci si deve attenere scrupolosamente.

In considerazione delle difficoltà riscontrate nell'a.s. 2022/2023 nel reperire un numero sufficiente di volontari necessari per far sì che tutti i percorsi di andata e ritorno del servizio potessero essere realizzati in sicurezza con la presenza di almeno 3 volontari per ogni percorso, per ogni iscritto al servizio è necessario che venga individuato dalla famiglia un volontario che possa effettuare almeno un percorso, di andata o ritorno, nell'arco di ogni settimana.



## POST-SCUOLA INFANZIA

Il Comune offre alle famiglie la possibilità di usufruire della sorveglianza ai bimbi della Scuola dell'infanzia il pomeriggio, in orario post-scolastico, dalle ore 16.00 alle ore 18.30, attraverso un soggetto esterno individuato dall'Amministrazione Comunale.

Questa attività è finalizzata a rispondere alle necessità dei genitori che lavorano. L'iscrizione è annuale. Non sono previste disdette in corso d'anno scolastico.

Il post-asilo un'attività a pagamento che viene garantita in presenza di almeno n. 8 bambini iscritti. In caso di un numero inferiore di iscrizioni, l'Amministrazione Comunale si riserva di non attivare detto servizio salvo che tutte le famiglie interessate siano disposte ad accollarsi l'intero costo, pertanto non sono previste defezioni in corso d'anno.

Negli anni scolastici 2020/2021, 2021/2022 e 2022/2023, causa covid e le poche iscrizioni, il servizio non è stato attivato. Il costo del servizio per l'anno 2023/2024 verrà comunicato alle famiglie e varierà a seconda del numero degli iscritti.



## PRE-SCUOLA PRIMARIA

Il Comune offre alle famiglie la possibilità di usufruire della sorveglianza agli alunni della Scuola elementare il mattino, prima dell'inizio delle lezioni, dalle ore 7.30 alle ore 8.25, attraverso un soggetto esterno individuato dall'Amministrazione Comunale.

Questa attività è finalizzata a rispondere alle necessità dei genitori che lavorano. L'iscrizione è annuale e non sono previste disdette in corso d'anno scolastico.

Il pre-scuola è un'attività a pagamento che viene garantita in presenza di almeno n. 20 bambini iscritti. In caso di un numero inferiore di iscrizioni l'Amministrazione Comunale si riserva di valutare l'attivazione o meno del servizio oppure le famiglie devono essere disposte a pagare una quota maggiore.

Per l'a.s. 2022/2023 la quota richiesta per il servizio pre-scuola è stata di € 55,00 al mese, in quanto gli iscritti erano solo 11. Il costo del servizio per l'anno 2023/2024 verrà comunicato alle famiglie e varierà a seconda del numero degli iscritti.



## NOTE SCUOLA

La Regione Lombardia ([www.istruzione.regione.lombardia.it](http://www.istruzione.regione.lombardia.it)) definisce annualmente le modalità di sostegno finanziario agli allievi che frequentano le istituzioni scolastiche (scuole secondarie di primo e di secondo grado).

La "NOTE SCUOLA" integra in un unico strumento la pluralità di contributi statali e regionali che supportano le famiglie nelle spese d'istruzione.

Note scuola va richiesta direttamente dalla famiglia sul sito dei Bandi di Regione Lombardia.

L'Ufficio Segreteria/Pubblica Istruzione del Comune fornisce aiuto ai cittadini che non dispongono di PC/tablet o altri strumenti elettronici con collegamento a Internet, previo appuntamento presso Servizio Sociale.

Per poter fare domanda occorre essere in possesso di SPID, Carta dei Servizi (CRS/CNS) munita di PIN (abilitata quindi alla firma digitale per la trasmissione elettronica delle richieste) e attestazione ISEE con scadenza 31-12-2023 valida.



## ATTESTAZIONE ISEE

Per usufruire delle riduzioni delle tariffe dei servizi scolastici le famiglie dovranno presentare l'attestazione ISEE in corso di validità prima dell'inizio dell'anno scolastico. Si ricorda che il Comune ha stipulato delle convenzioni per l'elaborazione gratuita delle dichiarazioni ISEE con i seguenti CAF con sede a Merate e Robbiate:

- ACLI - tel. 039-9902957
- CISL - tel. 039-9905239
- CGIL - tel. 0341-488551

L'applicazione della riduzione delle tariffe relative al servizio di refezione scolastica e trasporto scolastico comunale, decorre dal giorno di presentazione all'Ufficio Protocollo comunale della richiesta di riduzione, da produrre mediante apposito modulo presente sul sito nella Sezione "Spazio Scuola" e allegando l'Attestazione Isee in corso di validità.



## SUSSIDI SCOLASTICI

Il Comune istituisce ogni anno dei riconoscimenti di carattere economico o simbolico a favore di studenti meritevoli del terzo anno della Scuola Secondaria di I grado e per gli studenti della Scuola Secondaria di II grado.

Requisiti:

- residenza;
- valutazione scolastica (Scuola secondaria 1° grado: 9, 10, 10 e lode; Scuola secondaria di 2° grado – Classi 1<sup>^</sup>-4<sup>^</sup>: votazione media non inferiore a 7,5/10, Classe 5<sup>^</sup>: votazione d'esame non inferiore a 85/100);
- attestazione ISEE in corso di validità non inferiore a € 15.000,00.

In base al punteggio complessivo conseguito, Il Responsabile del Servizio stilerà le graduatorie per tipologia di scuola e attribuirà i riconoscimenti economici per coloro che posseggono ISEE inferiore a € 15.000,00 e riconoscimenti simbolici per ISEE superiore o non presentata.

Il bando per l'assegnazione dei riconoscimenti al merito scolastico relativo all'anno scolastico precedente è pubblicato nel mese di giugno di ogni anno.



## INFORMAZIONI VARIE

La domanda di iscrizione ai servizi scolastici deve essere effettuata online collegandosi al sito [www.comune.padernodadda.lc.it](http://www.comune.padernodadda.lc.it) con la compilazione della domanda e la trasmissione degli ulteriori moduli occorrenti per i servizi richiesti debitamente compilati e sottoscritti e alla copia del documento di identità del/i sottoscrittore/i **entro il giorno 30 giugno 2023 e comunque nel periodo indicato sull'informativa pubblicata sul medesimo sito.**

Le informazioni, gli avvisi, la modulistica, i link e tutto ciò che riguarda l'offerta dei servizi scolastici comunali sono disponibili e scaricabili dal sito Internet del Comune all'indirizzo [www.comune.padernodadda.lc.it](http://www.comune.padernodadda.lc.it) al Link **SPAZIO SCUOLA.**



## A CHI RIVOLGERSI

Le informazioni sono da richiedersi a:

- Ufficio Segreteria/Pubblica Istruzione  
Piazza Vittoria, 8 - Paderno d'Adda  
tel. 039-513615 int. 2 • fax 039-513473



È possibile inviare e-mail all'indirizzo:  
[segreteria@comune.padernodadda.lc.it](mailto:segreteria@comune.padernodadda.lc.it)

La modulistica è presente:

- sul sito Internet all'indirizzo [www.comune.padernodadda.lc.it](http://www.comune.padernodadda.lc.it)  
nella sezione **SPAZIO SCUOLA**  
o è da richiedersi in formato cartaceo all'Ufficio Segreteria/Pubblica Istruzione

L'orario di apertura degli uffici comunali (preferibile appuntamento)

LU	MA	ME	GI	VE	SA
9 - 13	15.30 - 18	9 - 13	9 - 13	chiuso	Ufficio Unico 9 - 12

## ISTITUTO COMPRENSIVO DI ROBBIATE

Le scuole padernesì fanno parte dell'Istituto Comprensivo di Robbiate.  
I recapiti delle scuole sono i seguenti:

- Scuola dell'Infanzia "ARCOBALENO"**  
Paderno d'Adda, Via Foscolo n.1 - tel. 039/511073
- Scuola Primaria "L. da Vinci"**  
Paderno d'Adda, Via Gandhi n.3/11 - tel. 039/510430
- Scuola Secondaria di 1° grado "A. Volta"**  
Robbiate, Viale Brianza n. 11/13 - tel. 039/511170

La Segreteria dell'Istituto Comprensivo, l'Ufficio Alunni ed il Dirigente Scolastico sono raggiungibili nella sede di Robbiate al n. 039-9081953 o al n. 039-511170 alla email:  
[segreteria@scuolarobbiate.edu.it](mailto:segreteria@scuolarobbiate.edu.it).